

XÃ HÀM PHÚ THÔNG BÁO, TUYÊN TUYÊN ĐẨY MẠNH SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3, 4 TRÊN CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA VÀ CÔNG DỊCH VỤ CÔNG TỈNH BÌNH THUẬN

Thời gian qua, việc ứng dụng dịch vụ công trực tuyến được xem là khâu quan trọng, then chốt trong tiến trình cải cách hành chính và triển khai chính phủ điện tử. Sử dụng dịch vụ công trực tuyến giúp giảm thời gian, chi phí đi lại cho việc gửi hồ sơ và nhận kết quả của các tổ chức, cá nhân; tăng tính công khai, minh bạch của thủ tục hành chính; nâng cao trách nhiệm, trình độ chuyên môn và kiến thức về công nghệ thông tin của cán bộ công chức được phân công xử lý hồ sơ thủ tục hành chính... góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội. Ngoài ra, việc gửi hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến giúp tổ chức, cá nhân có thể giao dịch 24/24 giờ trong ngày, tại bất cứ đâu có kết nối internet.

Căn cứ Quyết định số 1322/QĐ-UBND ngày 07/6/2022, của UBND tỉnh Bình Thuận về Phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 thực hiện tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia năm 2022.

UBND xã Hàm Phú thông báo Danh mục thủ tục hành chính đang được triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Hàm Phú gồm 08 thủ tục hành chính mức độ 3 và 06 thủ tục hành chính mức độ 4 (có danh mục kèm theo)

Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện các thủ tục hành chính trên có thể truy cập vào website <http://dichvucong.binhthuan.gov.vn> hoặc <https://dichvucong.gov.vn> để đăng ký tài khoản và thực hiện nộp hồ sơ theo trình tự hướng dẫn.

Trong quá trình thực hiện nếu cần sự hỗ trợ, vui lòng liên hệ cán bộ kiểm soát thủ tục hành chính (UBND xã Hàm Phú) qua số điện thoại **0252 3616 133** hoặc cán bộ trực tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã qua số điện thoại **0252 3616 533** để được hướng dẫn và hỗ trợ./.

DANH MỤC DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3, MỨC ĐỘ 4 TRÊN CÔNG DỊCH VỤ CÔNG CỦA TỈNH VÀ QUỐC GIA (Kèm theo thông báo số 34/TB-UBND ngày 09/6/2022 của UBND xã)

Stt	Mã thủ tục	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	Mức độ		Đã tích hợp trên Cổng dịch vụ công	
			3	4	Tỉnh	Quốc gia
Lĩnh vực: Bảo trợ xã hội (04 TTHC)						
1	1.001731	Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội	X		X	

		(được trợ giúp xã hội thường xuyên tại cộng đồng).				
2	2.000286	Tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh, cấp huyện		x	x	x
3	2.000355	Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn	x		x	x
4	1.001653	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật	x		x	x
Lĩnh vực: Người có công (01 TTHC)						
5	1.003423	Giải quyết chế độ người có công giúp đỡ cách mạng		x	x	
Lĩnh vực: Giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các cơ sở khác (02 TTHC)						
6	2.001810	Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập)	x		x	x
7	1.004492	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập		x	x	x
Lĩnh vực: Hộ tịch (06 TTHC)						
8	1.004873	Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân		x	x	x
9	2.000635	Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch		x	x	x
10	1.001193	Thủ tục đăng ký khai sinh	x		x	x
11	1.000656	Thủ tục đăng ký khai tử	x		x	x
12	1.004884	Thủ tục đăng ký lại khai sinh	x		x	x
13	1.005461	Đăng ký lại khai tử	x		x	x
Lĩnh vực: Phổ biến giáo dục pháp luật						
14	2.000350	Thủ tục thôi làm hòa giải viên		x	x	x